



О Б Щ И Н А С А М У И Л
7454 с.Самуил, ул. „Хаджи Димитър“ № 2, ☎ Тел.: (08477) 20-20, 📠 Факс:
084 266 030, info@samuil.bg

ОБЯВЛЕНИЕ

На основание чл. 44, ал. 2 от ЗМСМА, чл.10 и чл. 10а, ал. 1 и ал.2 от ЗДСл, чл. 13, ал. 1 и чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители (НПКПМДС) и Заповед №948/16.12.2024г. на Кмета на Община Самуил

ОБЯВЯВА КОНКУРС ЗА:

длъжността - Главен експерт „Обществени поръчки и проекти“ в Обща администрация/ Дирекция „Общинска собственост, регионално развитие и стопански дейности“ в Общинска администрация - Самуил

1. Минимални изисквания, предвидени в нормативните актове за заемане на длъжността:

1. степен на образование – висше степен „Бакалавър“;
2. професионален опит – 2 години;
3. ранг –IV младши;

2. Специфични изисквания за длъжността, установени с нормативен акт:

- 2.1. Да отговаря на изискванията, установени в чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител (ЗДСл).
- 2.2. Предпочитано професионално направление на висше образование и придобита образователно-квалификационна степен „Бакалавър“ с професионално направление Технически науки, Инженерни и Компютърни специалности;

3.Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:

1. Отлично познаване на нормативната уредба свързана с дейността на длъжността и умения за ползване на същата; познаване устройството за публикуване възлагането на обществени поръчки;

2. Компютърна грамотност – работа с Word, Excel и с Централизирана автоматизирана информационна система „Електронни обществени поръчки“ (ЦАИС ЕОП)

4. Кратко описание на длъжността съгласно утвърдената длъжностна характеристика:

Подготвя, координира и контролира процедурите за възлагане на обществени поръчки, както и подготовката и реализацията на проекти и оперативни програми с европейски средства в общинска администрация.

5. Начин на провеждане на конкурса:

Конкурсът за заемане на длъжността ще се проведе по следния начин:

- Допускане по документи
- Решаване на тест
- Интервю

6. Минимален размер на основната заплата, за заемане на длъжността: ниво 5, експерт ниво по КДА 9 от 933 лв. до 2450 лв., като индивидуалният размер ще бъде

определен при назначаването съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител и Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация.

7. Необходими документи за участие в конкурсната процедура:

7.1. Кандидатите за участие в конкурса представят следните документи:

- Заявление за конкурс- Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от НПКПМДС;

7.2. Към заявлението се прилага:

- Декларация от лицето за обстоятелствата по чл. 17, ал. 3, т.1 от НПКПМДС;
- Копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен и за допълнителни квалификации и правоспособност;
- Копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит и/или придобития ранг като държавен служител.
- Копие от други документи, удостоверяващи допълнителни квалификационни умения – преминати обучения, владее на език и други.

8. Място и срок за подаване на документите за участие:

Документите за участие в конкурса се представят до 27.12.2024г. на адрес: с. Самуил, ул. „Хаджи Димитър“ №2 в Деловодството на Общинска администрация-Самуил, стая 103, всеки делничен ден от 08.00 до 17.00 часа., лично от кандидатите или от техни **упълномощени** представители.

Дата на публикуване: 16.12.2024г.

Списъците и всички съобщения във връзка с конкурса се обявяват на информационното табло, находящо се на първи етаж в сградата на Общинска администрация Самуил и се публикуват в електронната страница на общината - www.samuil.bg.

Телефон за справки: 08477/20-20

инж. Джевдет Азис.
Кмет на Община Самуил

